

Številka: \_\_\_\_\_

**Javni razpis za sofinanciranje preventivnih projektov na področju dela z mladimi (otroki in mladostniki) v letu 2024 - prijavni obrazec****1. PODATKI O VLAGATELJU**

Uradni naziv vlagatelja (kot bo naveden v pogodbi)	
Naslov vlagatelja (kot bo naveden v pogodbi)	
Odgovorna oseba (kot bo navedena v pogodbi)	
Funkcija odgovorne osebe	
Telefon odgovorne osebe	
E-poštni naslov	
Spletna stran	
Štev. transakcijskega računa	
Naziv Banke	
Davčna številka	

Spodaj podpisani, ki sem v prijaviteljski organizaciji odgovoren za vodenje projekta, izjavljam, da:

- je naša organizacija solventna in da nima blokiranega transakcijskega računa na dan oddaje vloge,
- zoper naše organizacije ni bil uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek oz. drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje vlagateljevega poslovanja,
- naša organizacija za projekt, ki ga prijavljamo, ni pridobila sredstva na drugih javnih razpisih oz. iz drugih proračunskih postavk Občine Jesenice,
- je naša organizacija že uspešno izvedla enak ali soroden projekt na področju preventivne dejavnosti,
- projekt presega redno dejavnost naše organizacije,
- imamo zagotovljene materialne, kadrovske (izvajalce z ustrezno strokovno izobrazbo ali strokovno usposobljene za opravljanje posamezne dejavnosti), prostorske pogoje organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti na posameznem področju,
- opravljamo dejavnost na neprofitni osnovi in da
- so informacije, ki so navedene v prijavnici točne.

Vlagatelj \_\_\_\_\_ (naziv prijavitelja),  
ustanovljen dne \_\_\_\_\_ (datum vpisa pri registrskem organu),  
pri registrskem organu \_\_\_\_\_ (naziv pristojnega registrskega organa),  
št. vpisa \_\_\_\_\_.

Ime in priimek odgovorne osebe :

Funkcija odgovorne osebe:

Podpis:

Datum in kraj:

Žig:

**Obvezne priloge oz. dokazila:**

- kopija dokazila o registraciji (le ob prvi prijavi na javni razpis)
- statut vlagatelja (le ob prvi prijavi na javni razpis)
- kopija dokazila, iz katerega bo razvidno, da opravljate dejavnost na neprofitni osnovi (le ob prvi prijavi na javni razpis)

## 2. VSEBINSKI DEL PROJEKTA

2.1. Naslov projekta: \_\_\_\_\_

2.2. Lokacija projekta: \_\_\_\_\_

2.3. Pričakovani znesek sofinanciranja\*: \_\_\_\_\_

\* občina sofinancira največ do 50% celotne vrednosti projekta

2.4. **Ugotovljene potrebe po izvedbi projekta** (opišite, na osnovi česa izvajate projekt, kaj je osnovna motivacija, kje in kakšne potrebe/probleme/priložnosti po prijavljenem projektu ste zaznali) in navedite predvidene aktivnosti projekta.

**2.4.1. Cilji projekta** (opredelite in opišite ključne cilje, ki jih želite doseči prek izvajanja projekta. Cilji naj odražajo rešitve na ugotovljene potrebe. Cilje opredelite tako, da bodo merljivi in uresničljivi).

**2.5. Ciljne skupine projekta** (opišite, komu je projekt namenjen. Opišite potrebe ciljnih skupin in tudi pričakovano število otrok in mladostnikov iz občine Jesenice).

**2.6. Inovativnost projekta** (opišite, zakaj in na kakšen način je projekt inovativen).

2.7. **Vpliv projekta** (opišite, kaj je dodana vrednost projekta in kakšni bodo njegovi učinki).

2.8. Izvedba projekta (napišite pričetek in zaključek projekta in obvezno napišite, kako se bo projekt izvajal – **dnevno, tedensko, mesečno ali enkratno**. Pri enkratni izvedbi napišite točen datum pričetka, pri dnevnem, tedenskem in mesečnem izvajanju projekta pa dneve in ure izvajanja projekta).

### 3. FINANČNI NAČRT PROJEKTA

Upravičeni stroški so tisti stroški, ki so neposredno povezani z izvajanjem projekta, npr: stroški opreme projekta, stroški administracije, stroški telefona, stroški materiala, poštni stroški, stroški zaposlenih, mentorstva, nagrade, svetovanja, stroški strokovne literature, ipd). Upravičeni stroški ne morejo biti investicijski stroški in stroški investicijskega vzdrževanja.

ODHODKI – neposredno povezani z izvajanjem projekta		
Odhodki	Bruto znesek v EUR	)
Prostovoljsko delo, ki se veže na projekt		
Drugi stroški dela, ki se vežejo na projekt:		
- plačila avtorskih honorarjev		
- plačila po pogodba o delu		
- plačila preko študentskega servisa		
Prevozni stroški in drugi potni stroški ter storitve, ki se vežejo na projekt		
Izdatki za blago in storitve, ki se vežejo na projekt:		
- pisarniški material in storitve		
- stroški oglaševalskih storitev		
- izdatki za reprezentanco (prizna se največ do 10% stroškov reprezentance glede na celotno vrednost projekta)		
- energija, voda in komunalne storitve		
- drugi splošni material in storitve (navedite)		
Najemnina prostorov in opreme, ki se veže na projekt		

<b>Ostali operativni odhodki projekta</b> (navedite vsakega od teh posebej)		
<b>SKUPAJ</b>		

<b>PRIHODKI - neposredno povezani z izvajanjem projekta</b>		
<b>Prihodki</b>	<b>Znesek v EUR</b>	<b>Delež v %</b>
Lastna sredstva – prostovoljsko delo		
Lastna sredstva – ostalo		
Prispevki uporabnikov		
Sponzorji		
Donatorji		
Ministrstvo .....		
Drugi viri:		
Občina Jesenice		
<b>SKUPAJ</b>		

**Znesek prihodkov (skupaj) in znesek odhodkov (skupaj) se morata ujemati.**

**UTEMELJITEV STROŠKOV PROJEKTA**

Splošna določila glede finančnega načrta projekta:

- v kolikor strokovna komisija oceni, da vlagatelj za posamezen projekt planira nerealno visoke stroške, lahko od vlagatelja zahteva dodatna dokazila (predračune, dodatna pojasnila, predpisano zakonodajo v zvezi z določenim planiranim stroškov ipd), ki bodo upravičila te stroške in
- ker se na javnem razpisu zahteva 50% zagotovitev lastnega deleža sofinanciranja, lahko prostovoljsko delo upoštevate kot lastni materialni vložek, pri čemer pri izračunu oz. vrednotenju prostovoljskega dela upoštevajte usmeritve Zakona o prostovoljstvu in 21. člen Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku, ki določa ocenjeno vrednost ene ure za organizacijsko delo v višini 13 EUR, za vsebinsko delo v višini 10 EUR in za opravljeno drugo prostovoljsko delo v višini 6 EUR.



**IZJAVA – obvezno izpolnijo vsi predlagatelji!**

V primeru, da bo strokovna komisija po končanem vrednotenju za ta projekt predlagala znesek sofinanciranja (občine), ki bo manjši od predlaganega oz. pričakovanega zneska izjavljamo naslednje (ustrezno označite):

- 1. da odstopamo od te vloge**
- 2. projekt bomo izvedli v skrčenem obsegu** (v tem primeru, se bo komisija odločila ali se projekt sofinancira ali ne)
- 3. projekt bomo izvedli v vsakem primeru**

Podpis odgovorne osebe:

Žig pravne osebe:

Datum:

---